



Jaarverslag 2021



Nationaal Vlasserij-Suikermuseum
Stoofdijk 1 A
4791 SH Klundert

Inhoudsopgave

Vaststelling van het jaarverslag 2021 door het bestuur	2
Samenvatting	3
Verslag	3
1. Missie van het museum	3
2. Governance Code Cultuur	4
3. Bestuur	4
3.1 Financiën	5
3.2 Voorzieningen ten behoeve van de vlasserij	5
4. Vrijwilligers	6
4.1 Fooienpot	6
5. Bezoekers en omzet	6
5.1 Museumbezoek	6
6. Evenementen	7
7. Infrastructuur	7
8. Collectie	7
8.1 Vlasserij	7
8.2 Suiker	7
9. Jet & Jan	7
9.1 Algemeen	7
9.2 Aantallen	8
9.3 Clusterbezetting	8
10. Marketing	8
11. Multimedia	8
11.1 Multimedia	8
11.2 Media	9
11.3 Website	9
11.3.1 Intranet	9
11.4 Mediatheek	9
12. Facilitaire zaken	9
12.1 Modelbouw	9
12.2 Overige werkzaamheden	9
12.3 Veiligheid en binnenklimaat	9
12.3.1 Veiligheid	9
12.3.2 Binnenklimaat	10
12.3.3 Energie verbruik	11
13. Cursussen, symposia en dergelijke	11
13.1 Excursie	11
13.2 Cursussen	12
14. Plannen voor 2022	12

Vaststelling van het Jaarverslag 2021 door het bestuur

Datum: 28 april 2022.

Handtekening voorzitter:..... Cor Rus-Hartland

Handtekening secretaris:..... Jos Huijbrechts

Handtekening penningmeester:..... Bert Beulens

Samenvatting

Evenals 2020 is ook 2021 voor de Stichting Nationaal Vlasserij-Suikermuseum (verder te noemen "het museum") een jaar geweest om niet gauw te vergeten. Door de Corona pandemie waren we genoodzaakt om tot 5 juni te sluiten voor alle bezoekers. Op die dag werden de regels iets versoepeld en konden we weer individuele bezoekers ontvangen. Wel met de nodige regels en registratie. Op 15 november werden de regels verder versoepeld en werd de controle met QR-code ingevoerd, zodat we ook weer groepen konden ontvangen.

Ook kon er vanaf 15 juni weer met kleine (twee à drie personen) groepjes in het museum gewerkt worden. Dankzij een goede VPN verbinding met de museumcomputer kon er het gehele jaar door verschillende personen thuis gewerkt worden.

Tijdens de periode dat we geopend waren hebben we dankbaar gebruik gemaakt van een protocol voor veilig en verantwoord museumbezoek, dat door de Museumvereniging beschikbaar werd gesteld en telkens werd aangepast aan de door het kabinet afgekondigde maatregelen.

Begin 2022 was nog onbekend hoelang de coronamaatregelen nog zouden duren.

De gevolgen van de lock down zal vooral te zien zijn aan de tegenvallende bezoekersaantallen, inkomsten en uitgaven.

Ook konden een aantal voorgenomen plannen maar gedeeltelijk of helemaal niet worden uitgevoerd.

Alle activiteiten die op het programma stonden, zoals streekproducten- en kerstmarkt werden afgelast.

Het aantal vrijwilligers is het afgelopen jaar iets teruggelopen van 80 naar 71. Enkele vrijwilligers die vanaf de oprichting actief zijn geweest hebben nu de leeftijd, waarop het helaas niet meer gaat en moesten helaas stoppen. Gelukkig hebben zich ook weer een aantal enthousiaste nieuwe vrijwilligers gemeld.

Ook financieel ziet het boekjaar 2021 er anders uit. 2021 is, dankzij de ondersteuningsubsidie "Tegemoetkoming vaste lasten" ad € 7.319,00, afgesloten met een positief resultaat van € 6.615,00. Dit bedrag is praktisch geheel bestemd voor aflossing van de langlopende lening bij de Gemeente Moerdijk.

De audit voor de verlenging van de museumregistratie van het Bureau Museumregister stond gepland op begin april, maar werd vanwege de lock-down uitgesteld naar 15 juni toen de regels enigszins versoepeld waren. Op 20 oktober ontvingen we een voorlopig registratie besluit, waaruit nog enkele vragen en/of aanvullingen beantwoord moesten worden uiterlijk vóór 10 maart 2022. Begin juni 2022 hopen we een positieve uitslag te krijgen en de nominatie "Geregistreerd museum" te continueren.

Verslag

1. De missie van het museum is:

"De vlas- en suikergeschiedenis als culturele waarden eigen aan de regio Noord-West-Brabant, zo professioneel mogelijk beheren, uitbreiden, behouden en presenteren door middel van de exploitatie van een museum met een nationaal karakter"

Het museum is lid van de Nederlandse Museumvereniging en is een geregistreerd museum. Het museum past de ICOM (International Council of Museums) definitie toe. Deze definitie luidt: "Een museum is een permanente instelling, niet gericht op het behalen van winst, toegankelijk voor publiek, die ten dienste staat van de samenleving en haar ontwikkeling. Een museum verwerft, behoudt, onderzoekt, presenteert, documenteert en

geeft bekendheid aan de materiële en immateriële getuigenissen van de mens en zijn omgeving, voor doeleinden van studie, educatie en genoeg".

Aan de missie van het museum is in 2021 op de volgende wijze uitvoering gegeven:

2. Governance Code Cultuur

De bestuurlijke organisatie van de Stichting Nationaal Vlasserij-Suikermuseum werkt volgens het bestuur-model.

Het museum past de principes en aanbevelingen van de Governance Code Cultuur 2019 (versie: bestuur-directie model) volledig toe. Evenals de andere twee gedragscodes: de Fair Practice Code en de Code Diversiteit & Inclusie.

- De organisatie realiseert haar doelstelling door culturele waarden te creëren, over te dragen en/of te beheren. Dit blijkt uit de missie, taken en doelstellingen zoals beschreven in het Beleidsplan 2021-2025.
- Het bestuur wordt gevormd door de voorzitter, vice voorzitter, secretaris en penningmeester (dagelijks bestuur – verkort DB) en 5 leden (clusterhoofden).
- Het bestuur heeft de algemene en dagelijkse leiding opgedragen aan het DB. De eindverantwoordelijkheid voor de gang van zaken en resultaten van de organisatie blijft bij het bestuur liggen.
- Bestuurders zijn onafhankelijk en handelen integer. Zij zijn alert op belangenverstremming, vermijden ongewenste belangenverstremming en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen. Dit is verankert in de Statuten en het Bestuursreglement.
- Bestuurders zijn zich bewust van hun eigen rol en de onderlinge verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en handelen daarnaar.
- Het bestuur is eindverantwoordelijk voor alle aspecten van beleid, zowel inhoudelijk, financieel als organisatorisch.
- Het bestuur gaat zorgvuldig en verantwoord om met de mensen en de middelen van de organisatie. Er wordt geen onderscheid gemaakt in cultuurverschil, rang, stand of afkomst.
- Alle medewerkers, inclusief bestuur, verrichten hun werkzaamheden op basis van vrijwilligheid. Zij ontvangen hiervoor geen beloning.
- De nevenfuncties van de bestuursleden staan vermeld op de website.
- Jaarlijks vindt verantwoording plaats naar de gemeente, middels toezending Jaarverslag en Jaarrekening.

3. Bestuur

Vanwege de Corona maatregelen heeft het bestuur van het museum slechts twee keer vergaderd. Op 17 juni en 21 oktober. Voor de voortgang had het DB regelmatig onderling contact over lopende zaken. Van de bestuursvergaderingen is een verslag gemaakt, voorzien van besluitenlijst en actiepuntenlijst. De actiepuntenlijst is iedere vergadering aan de orde gesteld en geactualiseerd. Op deze wijze wordt de voortgang van de diverse projecten in het museum bewaakt.

Verder is van elke vergadering een kort verslag gemaakt, dat aan alle vrijwilligers is toegezonden. Zodoende zijn alle vrijwilligers op de hoogte van wat er in het museum speelt.

Het bestuur bestaat uit het dagelijks bestuur (DB), bestaande uit voorzitter, vicevoorzitter, secretaris en penningmeester en bestuursleden die tevens hoofd zijn van een taakcluster.

Het museum kende in 2021 de volgende taakclusters:

- Collectietaak Vlasserij
- Collectietaak Suiker

- Facilitaire zaken
- Horeca
- Multimedia
- Jet & Jan, scholenprojecten

Per 31 december 2021 was het bestuur als volgt samengesteld:

Dagelijks bestuur:

Cor Rus-Hartland (voorzitter)
 Jos Huijbrechts (secretaris)
 Ingrid Verkaik (vicevoorzitter en tweede secretaris)
 Bert Beulens (penningmeester)

Clusterhoofden, tevens bestuurslid:

Lauran Schoone (collectietaak vlasserij)
 Wim Dekker (collectietaak suiker)
 Leo Kanters (facilitaire zaken)
 Miranda Keller (horeca)
 Simon Hamelink (multimedia) – tot 1 juli 2021
 Wim Nelemans (Jet & Jan)

Jos Huijbrechts was aftredend en herverkiezbaar. Hij is herverkozen voor een laatste periode van twee jaar. Simon Hamelink is per 1 juli om persoonlijke redenen teruggetreden als bestuurslid. Na intern beraad zijn de taken herschikt en is de cluster Multimedia opgeheven. Volkert Goede (ICT) en Astrid van Velsen (Mediatheek) gaan als adviseur rapporteren aan het dagelijks bestuur. Het aantal bestuursleden is hierdoor teruggebracht naar negen.

Het bestuur wordt bijgestaan door adviseurs. Adviseurs worden benoemd vanwege hun specifieke deskundigheid op een bepaald terrein of vanwege hun grote kennis en ervaring met betrekking tot het museum.

Adviseur met specifiek aandachtsgebied was in 2021 Jan Paul van der Most van Spijk (veiligheid en binnenmilieu), Rinie Cullens (Boekingskantoor en planning bezoek), Volkert Goede (ICT) en Astrid van Velsen (Mediatheek).

Verder waren als adviseur voor het bestuur beschikbaar: Roel van Dijk, Hein de Jong, Bert de Jong, Jan van Meer, Theo de Jong en Johan van Merrienboer.

3.1 Financiën

Het overzicht van de financiën (Jaarrekening) van het museum wordt opgesteld door een van onze vrijwilligers, Gerard de Jongh.

Verder vindt jaarlijks een externe controle plaats door een kascontrolecommissie, bestaand uit 2 onafhankelijke, niet aan het museum verbonden personen. Het bestuur is van oordeel dat op deze wijze de financiële verantwoording van het museum goed gewaarborgd is. Voor details wordt in dit jaarverslag verwezen naar dat rapport.

Op financieel gebied is het in 2021 nog redelijk goed gegaan, mede dankzij de eerder genoemde subsidies van de Gemeente en "Tegemoetkoming Vaste Lasten" van de RVO. Het boekjaar 2021 is afgesloten met een positief resultaat van € 6.615,00. Dit is praktisch geheel bestemd voor aflossing van de langlopende lening die met de gemeente Moerdijk is afgesloten bij de oprichting van het museum.

3.2 Voorziening ten behoeve van de Vlasserij

De Vereniging tot het behoud van cultuurhistorische vlaswerktuigen is in 2015 opgeheven en heeft zijn bezittingen overgedragen aan het museum. Daarbij is afgesproken dat het batig saldo van de vereniging uitsluitend ten behoeve van de Vlasserij zal worden besteed. Van dit saldo (€ 4.079,00) is in 2021 niets besteed.

4. Vrijwilligers

In 2021 hebben we afscheid genomen van zes vrijwilligers: Mandy de Koning, Corrie Krijnsen, Simon en Gerry Hamelink, Rick Landheer en Bep Ardon.

We hebben als vrijwilliger mogen begroeten: Monique Ruijsenaars en Catrien van Kinderen.

Helaas hebben we door overlijden ook afscheid moeten nemen van enkele trouwe vrijwilligers. Op 6 februari overleed Hein Suijkerbuijk, op 24 juni Fred Boot en op 7 december Ploon de Jong.

Voor het aantrekken van de nieuwe vrijwilligers hebben we een goede samenwerking met Werkplein "Hart van West-Brabant" en de Vrijwilligers Centrale Moerdijk.

Op 31 december 2021 telde het museum 71 vrijwilligers.

4.1 Fooienpot

De fooienpot commissie bestaat uit Ingrid Verkaik, Bart Gijzen en Aart Broersma. Met Kerstmis hebben de vrijwilligers een passende attentie ontvangen.

5. Bezoekers en omzet

Jaar	2018	2019	2020	2021
Totaal aantal bezoekers*	3317	3534	549	980
Opbrengst aan entree	€ 12.873,00	€ 12.801,00	€ 1.811,00	€ 5.562,00
Opbrengst horeca verkopen	€ 13.279,00	€ 11.312,00	€ -135,00	€ 2.266,00
Museumwinkel	€ 330,00	€ 624,00	€ 127,00	€ 264,00

Specificatie bezoekers	
Volwassenen	575
Kinderen 7-12 jaar	136
Kinderen onder 7 jaar	6
Museumjaarkaart	205
Vrienden van het museum	8
Gratis toegang	50
Totaal aantal bezoekers	980

* Deze bezoekersaantallen zijn exclusief de bezoekers aan onze streekproducten- en kerstmarkt, in 2021 zijn beide activiteiten afgelast.

5.1 Museumbezoek

De totale sluiting van het museum tot juni en het feit dat we tot november alleen geopend waren voor individuele bezoekers, heeft ook zijn sporen achter gelaten wat betreft het museumbezoek.

Vorig jaar hebben in totaal 980 personen ons museum bezocht. Daarvan waren 531 bezoekers middels groepsverband.

Ondanks de verruimde openstelling voor individuele bezoekers vanaf juni is ook het aantal individuele bezoekers een fractie van het aantal individuele bezoekers in de voorgaande jaren. Voor 2021 hebben we 281 individuele bezoekers kunnen registreren, tegenover 173 in 2020 en 470 in 2019.

Omdat ook de scholen voorzichtig omgingen met de Coronaregels was het aantal kinderen dat deelnam aan Jet & Jan (inclusief Museumschatjes) slechts 90.

Door het gemis aan bezoekers is ook de omzet van onze horecafaciliteiten en winkelverkoop zeer minimaal geweest.

6. Evenementen

Alle in 2021 geplande evenementen zijn door de Corona maatregelen afgelast.

7. Infrastructuur

Nadat het in 2020 door Corona was uitgesteld hebben studenten van Avans Hogeschool Breda een studieopdracht uitgevoerd naar het gebruik van onze ontvangstruimte, waarbij de mogelijkheid bekeken zou worden voor nieuwbouw of verbouw. Hieruit zijn vier bruikbare ideeën gekomen, waarmee we aan de slag kunnen om te kijken wat haalbaar is.

8. De collectie

In de loods staan verschillende grote machines, die we graag aan onze bezoekers willen laten zien. Gedacht wordt aan het bijplaatsen van een kapschuur of iets dergelijks. Ook zouden hier dan de verschillende werktuigen, die buiten tegen de muur in weer en wind staat, ondergebracht kunnen worden. Ideeën worden uitgewerkt.

8.1 Vlasserij

Vrijwilliger Christ Tiberius volgt de interne cursus "vlasser".

Het nieuwe stof hok buiten tegen de gevel is gebeitst.

Veel werk is verricht om de invoering van de QR-codes mogelijk te maken.

8.2 Suiker

Vanwege afnemende gezondheid van de heer de Heijer zijn de in bruikleen gegeven schilderijen omgezet in een schenking.

Het afgelopen jaar hebben we meegedaan om in aanmerking te komen voor de Willem Wolffprijs. Met overtuiging werden we tweede en kregen het advies een volgende keer weer mee te doen.

Binnen de suikercollectie is veel tijd besteed aan het verbeteren van de audiofoon teksten en het installeren van QR-codes.

Mede door de Corona perikelen werden geen grote zaken aangepakt, maar werd volstaan met het onderhouden van de collectie en de expositieruimte. Hier en daar wat opgeknapt en gewerkt aan een zo mogelijk duidelijker overzicht.

Van het Welzijnsfonds in Zevenbergen en van Cosun Beet Company ontvingen we een geldbedrag om te besteden aan de bouw van de maquette.

9. Jet & Jan

9.1 Algemeen

Er zijn dit jaar weinig veranderingen geweest in het Jet & Jan project ten opzichte van 2020. Uit de evaluatie blijkt, dat de participerende scholen daar geen behoefte aan hebben. Zowel de ontvangst door de vrijwilligers, de geschiedenis lessen en de activiteiten in het circuitmodel voldoen in hoge mate. Dit bleek uit het jaarlijkse evaluatieverslag, dat is besproken op het clusteroverleg van 21 september.

Aan het circuitmodel is een onderdeel toegevoegd: springtouw maken onder leiding van Cees van Eekelen; voor het repelen komt Christ Tiberius elke dinsdag.

Op onze website www.vlasserij-suikermuseum.nl is een foto impressie te zien van de activiteiten van Jet & Jan.

9.2 Aantallen

In 2021 waren 22 scholen met in totaal 469 leerlingen aangemeld voor het Jet & Jan project; voor Museumschatjes waren dat 3 scholen. De scholen zorgen zelf voor de begeleiding in de verhouding van één volwassene op vier kinderen.

Door de coronamaatregelen en later het verbod op vervoer van leerlingen in verband met besmettingsgevaar kwamen maar 6 scholen naar de museumles.

9.3 Clusterbezetting

Cluster Jet & Jan telt negen vrijwilligers, die volgens een jaarplanning voor de bezetting van de schoolbezoeken zorgen. Afscheid hebben we genomen van Ploon de Jong. Zij overleed in december 2021. Zij was vanaf de start van het Jet en Jan project vrijwilliger bij het museum.

10. Marketing

De beurs "BusIdee" in Boskoop, het jaarlijkse evenement waar de touringcarbedrijven hun klanten mee naar toe nemen om te zoeken naar leuke dagtochten en dergelijke, werd vanwege corona voor de tweede keer afgelast.

Ook de netwerkbijeenkomsten van "Proef en Beleef Brabant" en "Waterpoort" gingen niet door. Wel zijn de bekende brochures van beiden verspreid onder de VVV's en andere toeristische attracties in West-Brabant.

Namens het museum neemt een vertegenwoordiger deel aan het overleg van KOK (Klunderts Ondernemers Kontakt).

In 2021 zouden we met Streekmuseum Etten-Leur, Drukkerijmuseum Etten-Leur en Vleesboerderij Masseurs in Oud-Gastel plannen maken voor gezamenlijke dag arrangementen. Echter door Corona is dit weer uitgesteld.

We krijgen regelmatig aanvragen voor interviews in diverse kronieken. Zo hebben we medewerking verleend aan een artikel voor het Brabantse tijdschrift Brabeau over de suikerfabrieken in West-Brabant, uitgegeven door Het Brabants Landschap.

Ook hebben we oud beeldmateriaal beschikbaar gesteld aan de Stichting Geheugen venster voor digitale dagbesteding voor dementerenden.

11. Multimedia

11.1 Multimedia

Het digitale netwerk is in 2021 verder verbeterd met snellere switchen en betere bekabeling, tevens is het Wifi netwerk sterk verbeterd met de aanschaf van twee routers, zodat we nu in het hele museum onze bezoekers een sterk Wifi signaal kunnen aanbieden.

Met de aanschaf van een 4TB NAS (Networked Attached Storage) is onze digitale opslag in staat om zowel ons eigen als het originele video materiaal van Cosun Beet Company op te slaan. Met de aanschaf van deze NAS is tevens een goede back-up gewaarborgd. Onze PC's zijn alweer 11 jaar oud. Gestart wordt met een vervangings traject.

11.2 Media.

In 2021 hebben we vervolg gegeven aan het converteren van ons video materiaal naar een moderne compressievorm (MP4), hiermee hebben we heel veel opslag ruimte uitgespaard. Bij deze exercitie kwamen we erachter dat de kwaliteit van de in ons bezit zijnde dvd's van de Cosun Beet Company zeer slecht was. Met medewerking van Cosun Beet Company, in de persoon van Jan van Meer, hebben we het originele video archief van Cosun Beet Company ten behoeve van het museum mogen kopiëren en converteren naar MP4.

11.3 Website

De huidige website, die nu online is, is gebouwd met een systeem van de provider. Stopt deze met ondersteuning, dan zijn we verplicht om een nieuwe website te bouwen. Dit is in het verleden al eens voorgekomen.

De ICT-groep vindt deze afhankelijkheid ongewenst en heeft besloten, dat we met het website bouwen overgaan op Joomla, dit is een gratis systeem met veel voorbeeld pagina's. Inmiddels is er al een test website gemaakt en offline beschikbaar. De website is nog niet tot ieders tevredenheid, maar kan indien nodig direct online geplaatst worden.

11.3.1 Intranet

Afgelopen jaar is er door de ICT groep hard gewerkt aan een website binnen ons eigen netwerk „het intranet“. Intranet is een tool (website) waar iedere vrijwilliger alle gegevens van onze organisatie kan vinden, een naslagwerk dus.

11.4 Mediatheek.

Vanwege de herijking is veel aandacht besteed aan het controleren van de locatiegegevens van de museumstukken in de beide exposities en het depot.

Uit de nalatenschap van de familie Mouris uit Voorschoten hebben we circa 100 verhuisdozen gekregen met documenten, boeken en objecten over de suikergeschiedenis. Verwacht wordt dat het zoekwerk zeker tot in 2023 gaat duren.

Ook van de familie Asselbergs uit Breda hebben we een dertigtal bijzondere boeken ontvangen.

12. Facilitaire zaken

12.1 Modelbouw

De maquettebouw van de module “kalkoven” vordert gestaag en zal een aanwinst zijn bij de al aanwezige modules. Verwacht wordt dat deze medio 2023 naar de expositieruimte kan. Daarna wordt gestart met de module “sapzuivering”.

12.2 Overige werkzaamheden

Onduidelijk was wie er allemaal een sleutel had van de poort en de gebouwen. Besloten is alles te vervangen door gecertificeerde cilinders met sleutels. Deze kunnen niet meer zelf bijgemaakt worden.

Ondanks de Corona belemmeringen is een kleine groepjes toch nog veel werk verricht het afgelopen jaar, zoals:

- Voor de module “kalkoven” is een bijpassende tafel gemaakt.
- Het bankje buiten tegen de gevel was in slechte staat. Het is vervangen door een van steigerhout.
- De beugels in het invalidetoilet zijn in hoogte aangepast aan de nieuwe normen.
- Het ventilatie systeem van de toiletgroepen is losgekoppeld van de ontvangstruimte en voorzien van een nieuwe afzuigventilator. Hetzelfde gaat met de ontvangstruimte gebeuren.
- Er zijn diverse aanpassingen uitgevoerd die voortkwamen uit het brandinspectierapport van de firma Vlampunt.
- De loods stond vol met oud en onbruikbaar materiaal. Deze zijn afgevoerd.
- De aanhangwagen is opgeknapt. Er kan weer veilig mee gereden worden.
- De bietenlichters buiten tegen de gevel zijn geschilderd.
- Voor een betere bereikbaarheid is de leuning bij de ingang ingekort.
- Het bord “Museum” tegen de achtergevel is in slechte staat. Dit wordt vervangen.

12.3 Veiligheid en Binnenklimaat.

12.3.1 Veiligheid

Incidenten:

Gedurende 2021 zijn geen grote incidenten en ook geen "bijna ongelukken" gerapporteerd. Afgezien van wat kleine verwondingen, die met behulp van de inhoud van de EHBO kisten konden worden behandeld, zijn er geen persoonlijke ongevallen geweest. Er is vijf maal een (vals) inbraakalarm geweest wat aanleiding gaf voor een controle door EBN (veiligheidsdienst) met bijbehorende nota. In alle gevallen ging het om handelings- en procedure fouten (niet bellen met alarmcentrale nadat alarm is ingegaan).

Activiteiten

In 2020 hebben op veiligheidsgebied de volgende activiteiten plaatsgevonden :

- Controle brandblussers en EHBO kisten door de firma CENO in november 2021.
- Via de gemeente werd een kopie ontvangen van de rapportage van de Fa. Vlampunt. Deze firma deed in november 2020 een controle op de brandveiligheid, in opdracht van de Gemeente. Follow up van dit rapport wordt, gezien een recente brief van de Gemeente Moerdijk, in de loop van 2022 verwacht.
- Daarnaast werd aan de hand van genoemd rapport door de gemeente Moerdijk afd. brandveiligheid (Dhr. Driessen) het museum op 21 augustus nogmaals gecontroleerd. Dit leverde een aantal verbeterpunten op die uitgevoerd werden. Her controle vindt vanwege de Corona perikelen pas begin 2022 plaats.
- Het bestaande Ontruimingsplan werd herschreven, in voorbereiding op de herijking van het Museum door de Nederlandse Museum Vereniging. Dit werd tevens aan de gemeente aangeboden

Aandachtspunten voor 2022:

- Hervatting veiligheidsrondes.
- Opnemen van het onderwerp "Veiligheid" in de handleiding die elke vrijwilliger krijgt uitgereikt.
- Betere communicatie naar medewerkers betreffende veiligheid.
- Reductie valse inbraak alarmen.

12.3.2 Binnenklimaat

Relatieve vochtigheid en temperatuur worden geregistreerd in de vlasserij, in het suikermuseum en op eerste verdieping in het depot. Gebruik werd gemaakt van de Klima-Pro datalogger. Verder worden deze ook van de analoge haarhygrometers en thermometers in beide musea bijna wekelijks geregistreerd. Oude vochtigheids-meetapparatuur is definitief uit bedrijf genomen.

A. Temperatuur

Ontvangstruimte

De klokthermostaat in de ontvangstruimte heeft gedurende het stookseizoen i.v.m. de sluiting van het museum ten gevolge van Corona een belangrijk deel van de tijd permanent op 15° C gestaan. In het museum werd de temperatuur in het stookseizoen op 15 tot 16° C gehouden middels de thermostaatkranen op de radiatoren. Gedurende de Corona periode werd met regelmaat extra geventileerd door nooddeuren open te zetten. In de ontvangstruimte werd met regelmaat de temperatuur wat hoger ingesteld dan de normaal ingestelde temperatuur van 19° C. Buiten het stookseizoen is er alleen sprake van een temperatuurregeling in drie van de vijf zolder compartimenten met de daar aanwezige airco's.

Vlasserij- en Suikermuseum:

De data recorders indiceren een vrij constante temperatuur in het museum. In de winter variërend van 16 tot 19° C en in de zomer periode tussen 20 en 24° C. Buiten het stookseizoen is de temperatuur in de beide musea ongeregeld en afhankelijk van de buitentemperatuur.

Eerste verdieping / zolder:

Op eerste verdieping varieert de temperatuur in de winterperiode tussen 15 en 20° C. De drie airco's daar worden 's winters gebruikt om de bestuurskamer, mediatheek en modelbouwruimte te verwarmen. Dit gebeurt alleen bij aanwezigheid van personen. De opwarmcapaciteit is vrij gering, maar voldoet. In de zomer kan de temperatuur goed in de hand gehouden worden. De gebruikstijd van de airco's is verder toegenomen, doordat groepjes vrijwilligers (bijvoorbeeld modelbouw) op andere dagen dan woensdag hun activiteiten ontplooiën.

B. Relatieve Vochtigheid (rv)

De rv in de 2 musea verschilt nauwelijks en varieert 's winters tussen 30 en 50%, terwijl in de zomer periode deze tussen 50 en 70% varieert. Op eerste verdieping varieert de rv 's winters tussen 30 en 60% en zomers tussen 40 en 60%. De rv wordt in de winter alleen beïnvloed door het warm stoken, waardoor de rv veel lager is dan die buiten het museum.

C. Plannen met betrekking tot het binnenklimaat

Er is tot nog toe geen aanleiding voor directe maatregelen met betrekking tot de regeling van het vochtgehalte. Ten behoeve van de houten voorwerpen (in het bijzonder in de vlasserij), kan overwogen worden een vernevelaar te installeren om gedurende zeer droge perioden in de winter het relatieve vocht gehalte te verhogen.

D. Verlichting

Oude TL buizen worden successievelijk vervangen door LED lampen.

12.3.3 Energieverbruik

Het energieverbruik is een belangrijke kostenpost voor het museum. Het wordt bijna wekelijks bijgehouden. Incidenteel worden onverklaarbare verbruikspieken geconstateerd, zowel bij gas als bij elektriciteit. In de werkplaats wordt 's winters, als er personen aanwezig zijn, de temperatuur met een elektrische heater op peil gehouden. Dit is in het algemeen gedurende drie uur per week. Op de eerste verdieping wordt, bij aanwezigheid van personen, naar behoefte de airco's ingeschakeld (zomers koelend en 's winters verwarmend)

Jaarlijks onderhoud aan de cv ketels werd wederom door de firma Snel en Co uitgevoerd.

Gas :

Het gasverbruik bedroeg in de jaren 2019, 2020 en 2021 (1-1 tot en met 31-12) respectievelijk 3.777, 3.454 en 3779 m³. De stijging in 2021 wordt toegeschreven een relatief wat koudere winter en de iets hogere temperatuur die in de ontvangstruimte wordt gehanteerd.

Elektriciteit :

Het elektriciteitsverbruik in de jaren 2019, 2020 en 2021 (1-1 tot en met 31-12) respectievelijk 16.272, 13.032 en 12.591 kWh. De daling sinds 2020 is het gevolg van de lockdown.

Het dal-verbruik bedraagt over 2021 circa 48% van het totaal verbruik. Nachtverlichting buiten, koel- en vrieskasten, ventilatie en cv pompen ('s winters) zijn belangrijke dal-verbruikers.

Aandachtspunten voor 2022

Er zal worden nagegaan of plaatsing van zonnepanelen rendabel en financieel haalbaar is. Rekening moet worden gehouden met een komende vervanging van de cv ketel bij Heemkunde.

13. Cursussen, symposia en dergelijke.

13.1 Excursie

Onze jaarlijkse educatieve dag voor onze vrijwilligers ging dit jaar niet door.

13.2 Cursussen

Er werden dit jaar door Corona geen cursussen, workshops of symposia gevolgd.

14. Plannen voor 2022

De meeste plannen, die we voor 2021 gemaakt hadden zijn door de Corona maatregelen maar gedeeltelijk of helemaal niet uitgevoerd. In 2022 proberen we dit alsnog te doen.

- Verder gaan met herinrichten van de exposities.
- Afronden aanvullende informatie voor de herijking.
- De controle van de museumstukken wordt vervolgd. Door de vele verbouwingen de afgelopen jaren ligt en staat alles niet meer op de geregistreerde plaats.
- Als hulp aan de rondleiders wordt in de exposities "video on demand" geïnstalleerd.
- Ondanks de Corona belemmeringen is hard gewerkt (veelal van huis uit via VPN verbinding) aan de invoering van de QR code naast het audiofoonsysteem. Begin 2022 wordt dit afgerond.
- Het interactief video systeem in de ontvangstruimte zal geschikt gemaakt worden voor "video on demand" en de video's van het aanraakscherm (Bright Sign) worden verbeterd met korte educatieve video's.
- Aan de slag met de ideeën, die de studenten van AVANS Hogeschool Breda in een onderzoek naar het gebruik van de ontvangstruimte hebben ingebracht.
- Voorbereidingen treffen voor ons vijftienvigjarig jubileum in 2027.
- Onderzoek doen naar vervanger voor het collectieregistratiesysteem Pandora-2.
- Afbouwen module "kalkoven" van de procesmaquette en starten met de bouw van de "sapzuivering".
- Verbetering distributie van de flyers bij VVV's, campings en dergelijke.