



Jaarverslag 2022



Nationaal Vlasserij-Suikermuseum
Stoofdijk 1 A
4791 SH Klundert

Inhoudsopgave

Vaststelling van het jaarverslag 2022 door het bestuur	2
Samenvatting	3
Verslag	3
1. Missie van het museum	3
2. Governance Code Cultuur	3
3. Bestuur	4
3.1 Financiën	5
3.2 Voorzieningen ten behoeve van de vlasserij	5
4. Vrijwilligers	5
4.1 Fooienpot	6
5. Bezoekers en omzet	6
5.1 Museumbezoek	6
5.2 Horeca	6
6. Evenementen	7
7. Infrastructuur	7
8. Collectie	7
8.1 Vlasserij	7
8.2 Suiker	7
9. Jet & Jan	8
9.1 Algemeen	8
9.2 Aantallen	8
9.3 Clusterbezetting	8
10. Marketing	8
11. Multimedia	9
11.1 Multimedia	9
11.2 Media	9
11.3 Website	9
11.3.1 Intranet	9
11.4 Mediatheek	9
12. Facilitaire zaken	9
12.1 Modelbouw	9
12.2 Overige werkzaamheden	9
12.3 Veiligheid en binnenklimaat	10
12.3.1 Veiligheid	10
12.3.2 Binnenklimaat	10
12.3.3 Energie verbruik	11
13. Cursussen, symposia en dergelijke	12
13.1 Excursie	12
13.2 Cursussen	12
14. Plannen voor 2023	12

Vaststelling van het Jaarverslag 2022 door het bestuur

Datum: 2022.

Handtekening voorzitter:..... Cor Rus-Hartland

Handtekening secretaris:..... Ingrid Verkaik

Handtekening penningmeester:..... Bert Beulens

Samenvatting

Het gehele jaar 2022 heeft de Stichting Nationaal Vlasserij-Suikermuseum (verder te noemen "het museum") nog veel last gehad van de naweeën van de Corona pandemie. Vanaf 25 februari vervielen de Corona maatregelen en mochten we weer bezoekers ontvangen. In de beginperiode kon men duidelijk merken dat bezoekers nog voorzichtig waren om een museum te bezoeken. Na de zomer trok het bezoekers aantal iets aan, maar bleef nog ver achter bij het niet-corona jaar 2019.

De gevolgen van de pandemie zullen vooral te zien zijn aan de tegenvallende bezoekers-aantallen, inkomsten en uitgaven.

In juni konden we ook weer onze jaarlijkse streekproductenmarkt houden en in december onze kerstmarkt.

Enkele publicaties in lokale bladen hebben 13 nieuwe vrijwilligers opgeleverd en zijn we weer op het aantal van 79 van voor de corona. In die periode was het aantal vrijwilligers teruggelopen naar 71.

Ook financieel ziet het boekjaar 2022 er anders uit. 2022 is, dankzij de ondersteunings-subsidie "Tegemoetkoming vaste lasten" ad € 2.327,00 en een sponsorbijdrage ter grootte van € 3.000,00 door Cosun Beet Company, afgesloten met een positief resultaat van € 6.300,47. Dit bedrag zal worden toegevoegd aan de Algemene Reserve, zodat deze weer positief wordt.

Voor de audit voor de verlenging van de museumregistratie van het Bureau Museumregister, die in 2021 is gehouden, moesten we in 2022 nog enkele vragen en/of aanvullingen beantwoorden.

Op 21 juli kregen we het bericht dat we het toetsingstraject positief hadden voltooid en het predicaat "Geregistreerd museum" mochten continueren voor de komende 5 jaar. Iets waar we heel trots op zijn.

Verslag

1. De missie van het museum is:

"De vlas- en suikergeschiedenis als culturele waarden eigen aan de regio Noord-West-Brabant, zo professioneel mogelijk beheren, uitbreiden, behouden en presenteren door middel van de exploitatie van een museum met een nationaal karakter"

Het museum is lid van de Nederlandse Museumvereniging en is een geregistreerd museum. Het museum past de ICOM (International Council of Museums) definitie toe. Deze definitie luidt: "Een museum is een permanente instelling, niet gericht op het behalen van winst, toegankelijk voor publiek, die ten dienste staat van de samenleving en haar ontwikkeling. Een museum verwerft, behoudt, onderzoekt, presenteert, documenteert en geeft bekendheid aan de materiële en immateriële getuigenissen van de mens en zijn omgeving, voor doeleinden van studie, educatie en genoegen".

Aan de missie van het museum is in 2022 op de volgende wijze uitvoering gegeven:

2. Governance Code Cultuur

De bestuurlijke organisatie van de Stichting Nationaal Vlasserij-Suikermuseum werkt volgens het bestuur-model.

Het museum past de principes en aanbevelingen van de Governance Code Cultuur 2019 (versie: bestuur-directie model) volledig toe. Evenals de andere twee gedragscodes: de Fair Practice Code en de Code Diversiteit & Inclusie.

- De organisatie realiseert haar doelstelling door culturele waarden te creëren, over te dragen en/of te beheren. Dit blijkt uit de missie, taken en doelstellingen zoals beschreven in het Beleidsplan 2021-2025.
- Het bestuur wordt gevormd door de voorzitter, vice voorzitter, secretaris en penningmeester (dagelijks bestuur – verkort DB) en 5 leden (clusterhoofden).
- Het bestuur heeft de algemene en dagelijkse leiding opgedragen aan het DB. De eindverantwoordelijkheid voor de gang van zaken en resultaten van de organisatie blijft bij het bestuur liggen.
- Bestuurders zijn onafhankelijk en handelen integer. Zij zijn alert op belangenverstrengeling, vermijden ongewenste belangenverstrengeling en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen. Dit is verankert in de Statuten en het Bestuursreglement.
- Bestuurders zijn zich bewust van hun eigen rol en de onderlinge verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en handelen daarnaar.
- Het bestuur is eindverantwoordelijk voor alle aspecten van beleid, zowel inhoudelijk, financieel als organisatorisch.
- Het bestuur gaat zorgvuldig en verantwoord om met de mensen en de middelen van de organisatie. Er wordt geen onderscheid gemaakt in cultuurverschil, rang, stand of afkomst.
- Alle medewerkers, inclusief bestuur, verrichten hun werkzaamheden op basis van vrijwilligheid. Zij ontvangen hiervoor geen beloning.
- De nevenfuncties van de bestuursleden staan vermeld op de website.
- Jaarlijks vindt verantwoording plaats naar de gemeente, middels toezending Jaarverslag en Jaarrekening.

3. Bestuur

Het bestuur van het museum heeft vier keer vergaderd. Op 27 januari, 28 april, 1 september en 10 november. Voor de voortgang had het DB regelmatig onderling contact over lopende zaken. Van de bestuursvergaderingen is een verslag gemaakt, voorzien van besluitenlijst en actiepuntenlijst. De actiepuntenlijst is iedere vergadering aan de orde gesteld en geactualiseerd. Op deze wijze wordt de voortgang van de diverse projecten in het museum bewaakt.

Verder is van elke vergadering een kort verslag gemaakt, dat aan alle vrijwilligers is toegezonden. Zodoende zijn alle vrijwilligers op de hoogte van wat er in het museum speelt.

Het bestuur bestaat uit het dagelijks bestuur (DB), bestaande uit voorzitter, vicevoorzitter, secretaris en penningmeester en bestuursleden die tevens hoofd zijn van een taakcluster.

Het museum kende in 2022 de volgende taakclusters:

- Collectietaak Vlasserij
- Collectietaak Suiker
- Facilitaire zaken
- Horeca
- Jet & Jan, scholenprojecten

Per 31 december 2022 was het bestuur als volgt samengesteld:

Dagelijks bestuur:

Cor Rus-Hartland (voorzitter)

Jos Huijbrechts (secretaris)

Ingrid Verkaik (vicevoorzitter en tweede secretaris)

Bert Beulens (penningmeester)

Clusterhoofden, tevens bestuurslid:

Lauran Schoone (collectietaak vlasserij)

Wim Dekker (collectietaak suiker)

Leo Kanters (facilitaire zaken)

Miranda Keller (horeca)

Wim Nelemans (Jet & Jan) tot 30 juni 2022

Winold Noordink (Jet & Jan) vanaf 1 juli 2022

In 2022 waren aftredend en her verkiesbaar Bert Beulens, Wim Dekker, Wim Nelemans en Leo Kanters. Bert, Wim D en Leo stellen zich her verkiesbaar en zijn her verkozen voor een volgende periode. Wim N stelde zich niet her kiesbaar. Als opvolger werd Winold Noordink aangesteld

Het bestuur wordt bijgestaan door adviseurs. Adviseurs worden benoemd vanwege hun specifieke deskundigheid op een bepaald terrein of vanwege hun grote kennis en ervaring met betrekking tot het museum.

Adviseur met specifiek aandachtsgebied was in 2022 Jan Paul van der Most van Spijk (veiligheid en binnenmilieu), Rinie Cullens (Boekingskantoor en planning bezoek), Volkert Goede (ICT) en Astrid van Velsen (Mediatheek).

Verder waren als adviseur voor het bestuur beschikbaar: Roel van Dijk, Hein de Jong, Bert de Jong, Jan van Meer, Theo de Jong en Johan van Merrienboer.

Vanwege nieuwe richtlijnen over bestuurstermijnen volgens de Governace Code Cultuur moeten de Statuten en het Bestuursreglement worden herzien. Tevens worden deze afgestemd met de WBTR (Wet Bestuur en Toezicht Wetspersonen). De nieuwe richtlijn is dat de bestuurstermijn van 3 x 4 jaar naar 2 x 4 jaar gaat. Dit wordt per 1 januari 2023 ingevoerd.

3.1 Financiën

Het overzicht van de financiën (Jaarrekening) van het museum wordt opgesteld door een van onze vrijwilligers, Gerard de Jongh.

Verder vindt jaarlijks een externe controle plaats door een kascontrolecommissie, bestaand uit 2 onafhankelijke, niet aan het museum verbonden personen. Het bestuur is van oordeel dat op deze wijze de financiële verantwoording van het museum goed gewaarborgd is. Voor details wordt in dit jaarverslag verwezen naar dat rapport.

Op financieel gebied is het in 2022 redelijk goed gegaan, mede dankzij de eerder genoemde subsidies van de Gemeente en "Tegemoetkoming Vaste Lasten" van de RVO, alsmede de substantiële sponsorbijdrage van Cosun Beet Company.

Het boekjaar 2022 is afgesloten met een positief resultaat van € 6.300,47. Dit bedrag zal worden toegevoegd aan de Algemene Reserve, zodat deze weer positief wordt.

3.2 Voorziening ten behoeve van de Vlasserij

De Vereniging tot het behoud van cultuurhistorische vlaswerktuigen is in 2015 opgeheven en heeft zijn bezittingen overgedragen aan het museum. Daarbij is afgesproken dat het batig saldo van de vereniging uitsluitend ten behoeve van de Vlasserij zal worden besteed. Van dit saldo (€ 4.079,00) is in 2022 niets besteed.

4. Vrijwilligers

In 2022 hebben we afscheid genomen van vier vrijwilligers: Riet Luijkx, Roel Strootman, Monique Ruisenaars en Els de Gast

We hebben als vrijwilliger mogen begroeten: Ina Tilgenkamp-Booi, Margreet Knoope-Schruer, Jan Grimhuijzen, Rikie Taks-Herben, An Neve, Simone de Reijer, Kees de

Zeeuw, Willem Kroos, Anja Leijten, Corina Oosting, Sifra Leuring, Jaap Polak en Tiny van Broekhoven.

Voor het aantrekken van de nieuwe vrijwilligers hebben we een goede samenwerking met Werkplein "Hart van West-Brabant" en de Vrijwilligers Centrale Moerdijk.

Op 31 december 2022 telde het museum 79 vrijwilligers.

Met koningsdag werd onze vrijwilliger Arie Remus gedecoreerd als Lid van de Orde van Oranje Nassau, vanwege zijn verdiensten voor onder andere ons museum.

4.1 Fooienpot

De fooienpot commissie bestaat uit Ingrid Verkaik, Bart Gijzen en Aart Broersma. Met Kerstmis hebben de vrijwilligers een passende attentie ontvangen.

5. Bezoekers en omzet

Jaar	2019	2020	2021	2022
Totaal aantal bezoekers*	3534	549	980	2159
Opbrengst aan entree	€ 12.801,00	€ 1.811,00	€ 5.562,00	€ 7.640,00
Opbrengst horeca verkopen	€ 11.312,00	€ -135,00	€ 2.266,00	€ 6.394,00
Museumwinkel	€ 624,00	€ 127,00	€ 264,00	€ 1.108,00

Specificatie bezoekers

Volwassenen	1250
Kinderen 7-12 jaar	440
Kinderen onder 7 jaar	13
Museumjaarkaart	344
Vrienden van het museum	20
Gratis toegang	92
Totaal aantal bezoekers	2159

* Deze bezoekersaantallen zijn exclusief de bezoekers aan onze streekproducten- en kerstmarkt, in 2021 zijn beide activiteiten afgelast.

5.1 Museumbezoek

De naweeën van de Corona periode heeft zijn sporen achter gelaten wat betreft het museumbezoek. In 2022 kwam het bezoek maar langzaam op gang.

Vorig jaar hebben in totaal 2159 personen ons museum bezocht. Daarvan waren 1620 bezoekers middels groepsverband.

Door de verruimde openstelling voor individuele bezoekers is er een duidelijke toename van het aantal individuele bezoekers. Voor 2022 hebben we 539 individuele bezoekers kunnen registreren. Ter vergelijking in 2019 voor de pandemie waren dat er 470.

Het aantal kinderen dat deelnam aan Jet & Jan (inclusief Museumschatjes) was 413.

Door het gemis aan bezoekers is ook de omzet van onze horecafaciliteiten en winkerverkopen minder.

5.2 Horeca

Omdat de stoelen in de ontvangstruimte gaan verslijten wordt gekeken naar een goede vervanger.

Er is een nieuwe horeca- en exploitatievergunning afgegeven.

6. Evenementen

De volgende evenementen hebben in 2022 plaatsgevonden of hebben we aan deelgenomen:

- Van 4 tot 10 april was de nationale museumweek.
- Van 23 april tot 8 mei museumkids.
- Op 13 mei heeft Heemkundekring Jan uten Houte uit Etten-Leur een presentatie gegeven aan onze vrijwilligers over de familie Heerma van Voss, suikerfabrikant en luchtvaartpionier uit Leur.
- Op 18 juni werd de streekproductenmarkt gehouden.
- Zaterdag 3 september hebben we ons gepresenteerd op de appel pluk dag bij Roks in Fijnaart.
- Maandagavond 14 november heeft de vrijwillige brandweer van Klundert een oefening gehouden in ons museum.
- 17 december was weer onze jaarlijkse kerstmarkt.

7. Infrastructuur

Nu de corona perikelen achter de rug zijn heeft WVS zijn schaftkeet weer op ons terrein geplaatst. Als tegenprestatie wordt ons groen onderhouden.

Bij het oplaadstation voor elektrische fietsen is de betonplaat verwijderd en zijn er fietsrekken geplaatst.

Rondom het gebouw is voor beveiliging verlichting aangebracht, die werken op zonnecel-accu's en bewegingsmelders.

Diverse hekwerken en poorten hebben een schilderbeurt gehad.

8. De collectie

Onze wens is nog steeds om de in de loods opgeslagen verschillende grote machines, aan onze bezoekers te laten zien. Gedacht wordt aan het bijplaatsen van een kapschuur of iets dergelijks. Ook zouden hier dan de verschillende werktuigen, die buiten tegen de muur in weer en wind staat, ondergebracht kunnen worden.

8.1 Vlasserij

Van alle museumstukken zijn de registratienummers en locatiegegevens gecontroleerd met het registratiesysteem Pandora.

Het Streekmuseum Etten-Leur heeft zijn collectie herschikt, waarbij enkele vlasobjecten beschikbaar kwamen, die aan ons aangeboden werden. Deze pasten goed in onze collectie, zodat we van dit aanbod dankbaar gebruik van gemaakt hebben.

Het huiskamertje is uitgebreid met een droogrek, kinderstoel, poppen en wat speelgoed.

Van museum "De Wachter" in Zuid-Laren hebben we een handbraak gekregen uit 1809.

Het kenniscentrum Immaterieel Erfgoed heeft laten weten, dat we ingeloot zijn om een borgingsplan te maken om het beroep vlasser aan de erfgoedlijst toe te voegen. In 2023 moeten hiervoor een drietal workshops gevolgd worden.

8.2 Suiker

Alle audiofoonteksten zijn gecontroleerd, aangepast en opnieuw ingesproken.

De maquette van de kalkoven is klaar en in de expositieruimte geplaatst. Begonnen is aan de maquette van de middenfabriek (verdamping, kookpannen e.d.). Cosun Beet Company heeft een bedrag beschikbaar gesteld om dit project te realiseren.

Dit deel is wellicht het grootste onderdeel van de te bouwen suikerfabriek. De expositieruimte is echter beperkt. Dus de opstelling is nog een probleem. We moeten omzien naar uitbreiding van de expositieruimte, ook gelet op wat we nog in depot hebben. Dit is bovendien waard om opgenomen te worden in de expositieruimte.

In het afgelopen jaar hebben we een rondleidster voor de suiker kunnen opleiden. Ze heeft inmiddels haar "suikerpas" in ontvangst genomen. Een volgende kandidaat (Margreet Knoope) is in opleiding.

In 2022 werden weer diverse attributen aangeboden, die stuk voor stuk onderzocht werden of ze als museumstuk in de expositie of in het depot opgenomen kunnen worden.

Aan de heer Snoek in Vlissingen, die bezig is een laboratoriummuseum op te zetten in Vlissingen, zijn diverse laboratoriumspullen geschonken.

9. Jet & Jan

9.1 Algemeen

Er zijn dit jaar weinig veranderingen geweest in het Jet & Jan project ten opzichte van 2021. Uit de evaluatie blijkt, dat de participerende scholen daar geen behoefte aan hebben. Zowel de ontvangst door de vrijwilligers, de geschiedenis lessen en de activiteiten in het circuitmodel voldoen in hoge mate. Dit bleek uit het jaarlijkse evaluatieverslag, dat is besproken op het clusteroverleg van 20 september en de geschreven teksten in het gastenboek.

Fijn dat er weer enkele nieuwe vrijwilligers zich hebben aangemeld om dit project te begeleiden.

9.2 Aantallen

In 2022 waren 17 scholen met 19 groepen. Per schooljaar zijn dit gemiddeld 400 leerlingen die aangemeld zijn voor het Jet & Jan project; voor Museumschatjes was dat 1 school. De scholen zorgen zelf voor de begeleiding in de verhouding van één volwassene op vier kinderen.

9.3 Clusterbezetting

Cluster Jet & Jan telt in 2022 vijftien vrijwilligers, die volgens een jaarplanning voor de begeleiding van de schoolbezoeken zorgen.

Per 1 juli heeft Wim Nelemans het cluster voorzitterschap overgedragen aan Winold Noordink. Wim blijft wel vrijwilliger.

10. Marketing

De beurs "BusIdee" in Boskoop, het jaarlijkse evenement waar de touringcarbedrijven hun klanten mee naar toe nemen om te zoeken naar leuke dagtochten en dergelijke, werd verplaatst naar voorjaar 2023.

Er werd deelgenomen aan de netwerkbijeenkomsten van "Proef en Beleef Brabant" en "Waterpoort". De bekende brochures van beiden zijn verspreid onder de VVV's en andere toeristische attracties in West-Brabant.

Namens het museum neemt een vertegenwoordiger deel aan het overleg van KOK (Klunderts Ondernemers Kontakt).

We krijgen regelmatig aanvragen voor interviews in diverse kronieken. Ook wordt onze hulp gevraagd bij het samenstellen van herinneringsboekjes van mensen die vroeger in de vlas of suiker hebben gewerkt.

Het Openluchtmuseum in Arnhem heeft assistentie gevraagd bij het ontsluiten van hun collectie agrarische handgereedschappen.

11. Multimedia

11.1 Multimedia

Het vervangings traject van onze 12 jaar oude desktop pc's was door Corona uitgesteld. Er is voor gekozen om deze stapsgewijs door laptops te vervangen. De eerste drie worden in 2023 aangeschaft.

Ook staat er een UPS (uninterruptible power supply) in de planning. Hierdoor wordt onze routerverbinding/ethernet datalijn (internetkabel) en de daarop aangesloten apparatuur beschermt. De spanningsvoorziening wordt gewaarborgd als de hoofdspanning uitvalt en zorgt dat de alarmlijn functioneel blijft.

11.2 Media.

In 2022 hebben we het converteren van ons video materiaal naar een moderne compressievorm (MP4) afgerond. Voor Cosun Beet Company is voor eigen beheer een kopie bestand gemaakt.

11.3 Website

Het omzetten naar een nieuwe website is door de Corona aanzienlijk vertraagd. Inmiddels is een test website ontworpen en offline beschikbaar. Met enkele vrijwilligers is een test traject gestart om te komen tot een definitieve versie.

11.3.1 Intranet

Afgelopen jaar is verder gewerkt aan „intranet“. Intranet is een tool (website) waar iedere vrijwilliger alle gegevens van onze organisatie kan vinden, een naslagwerk dus. Een deel is openbaar, een deel alleen voor geautoriseerde vrijwilligers.

Deze is te vinden onder: <https://museum.vlasserij-suikermuseum.nl>

11.4 Mediatheek.

Er is veel aandacht besteed aan het controleren van de teksten en locatiegegevens van de museumstukken in de beide exposities en het depot. Medio 2022 zijn er bordjes met QR-codes in de exposities geplaatst, zodat bezoekers deze voortaan kunnen scannen en dan dezelfde tekst te horen krijgen als via de audiofoons.

Er wordt voortdurend gewerkt aan de nalatenschap van de familie Mouris uit Voorschoten om de circa 100 verhuisdozen met documenten, boeken en objecten over de suikergeschiedenis uit te zoeken. Verwacht wordt dat het zoekwerk zeker tot eind 2023 gaat duren.

Inmiddels zijn nu ook de "technische bouwtekeningen" geregistreerd. Hiervan zijn geen foto's gemaakt, omdat dit erg lastig is in verband met het grote formaat.

Door de toenemende hoeveelheid boeken is het plan opgevat om op de vide een extra boekenkast te maken.

Ook in 2022 zijn er weer enkele boeken in restauratie gegeven.

In het vierde kwartaal van 2022 is gestart met het zoeken naar een opvolger voor het registratiesysteem Pandora-2. Van diverse leveranciers wordt de programmatuur getest om te kijken wat het best bij ons past. Begin 2023 wordt hierover een beslissing genomen.

12. Facilitaire zaken

12.1 Modelbouw

De maquettebouw van de module "kalkoven" is in 2022 afgebouwd en in de expositieruimte geplaatst, gekoppeld aan de andere modules. Daarna is gestart met de module "middenfabriek", (sapzuivering en verdamping).

12.2 Overige werkzaamheden

Het afgelopen jaar zijn heel wat karweitjes uitgevoerd, zoals:

- Het bord "Museum" tegen de achtergevel is vervangen.
- In de loods stond veel oud materiaal, dat niet meer gebruikt werd. Veel is afgevoerd als oud ijzer. Van de opbrengst is de aanhangwagen opgeknapt en is gereedschap aangeschaft.
- Voor de module "Kalkoven" is een verrijdbare tafel gemaakt.
- De ventilatie van de ontvangstruimte is gerenoveerd en geïsoleerd tegen het lawaai dat de ventilatoren produceren.
- Voor het spandoek bij de ingang is een versterkte constructie gemaakt, zodat hij strakker opgespannen kan worden en beter bestand is tegen harde windvlagen.
- Diverse noodverlichting armaturen zijn vervangen.
- De twee ontvochtigers die in de expositieruimtes hingen en niet gebruikt werden, zijn verwijderd en verkocht via Marktplaats.
- De grote schuifdeur van de loods is extra beveiligd met hangsloten.
- Voor Jet & Jan is een onderstel gemaakt voor een handwringer.
- De grote dubbele deur in de vlas is geïsoleerd.
- Voor de mediatheek wordt een wandlegkast gemaakt op de vide.
- Diverse TL-armaturen zijn vervangen door LED.

12.3 Veiligheid en Binnenklimaat

12.3.1 Veiligheid

Incidenten:

Gedurende 2022 zijn geen grote incidenten en ook geen "bijna ongelukken" gerapporteerd. Ook zijn er geen persoonlijke ongevallen geweest. Kleine verwondingen konden met behulp van de inhoud van de EHBO kisten worden behandeld.

Met zekere regelmaat ging het inbraakalarm af wat soms aanleiding gaf voor een controle door EBN (veiligheidsdienst) met bijbehorende nota. In alle gevallen ging het om handelings- en procedure fouten (niet bellen met alarmcentrale nadat alarm is ingegaan).

Activiteiten

In 2022 hebben op veiligheidsgebied de volgende activiteiten plaatsgevonden :

- Controle brandblussers en EHBO kisten door de firma CENO in november 2022.
- Een aantal vluchtweg armaturen werd door de gemeente vervangen / verwijderd conform de aanbevelingen van het Vlampunt rapport uit 2020.
- Ook werd de entree deur voorzien van een sluiting waardoor te allen tijde van binnenuit zonder sleutel deze deur geopend kan worden.
- Naar aanleiding van de gemeentelijke controle op brandveiligheid in 2021 vond begin 2022 een hercontrole plaats op de uitvoering van de aanbevolen verbeterpunten. Een en ander met positief resultaat.
- Er ontstonden in het najaar een probleem met het centrale alarmsysteem (accu storing). Na plaatsing van een nieuwe accu bleken deze echter niet opgelost. Ook in het Vlampunt rapport werd al aangegeven dat de apparatuur aan vervanging toe was. Na overleg met de installateur HVB werd besloten het centrale alarmsysteem te vervangen. Uitvoering zal begin 2023 plaatsvinden.
- Er werd met enige regelmaat door de adviseur een veiligheidsronde gehouden en bevindingen met het bestuur gedeeld, waarna actie werd ondernomen.
- Op 14 november werd in het museum een brandweer oefening gehouden door de vrijwillige brandweer van Klundert/gemeente Moerdijk.

Aandachtspunten voor 2023

- Installatie nieuwe centrale alarmunit.
- Hervatting veiligheidsrondes met clusterhoofden.
- Opnemen van het onderwerp "Veiligheid" in de handleiding die elke vrijwilliger krijgt uitgereikt.
- Vervanging Centrale alarmsysteem.

12.3.2 Binnenklimaat

Relatieve vochtigheid en temperatuur worden geregistreerd in de vlasserij, in het suikermuseum en op eerste verdieping in het depot. Gebruik werd gemaakt van de Klima-Pro datalogger. Verder worden deze ook van de analoge haarhygrometers en thermometers in beide musea bijna wekelijks geregistreerd.

A. Temperatuur Ontvangstruimte

In de twee musea werd de temperatuur in het stookseizoen op 15 tot 16° C gehouden middels de thermostaatkranen op de radiatoren. In de ontvangstruimte werd in het stookseizoen met regelmaat de temperatuur wat hoger ingesteld dan de normaal ingestelde temperatuur van 19° C. Buiten het stookseizoen is er alleen sprake van een temperatuurregeling in drie van de vijf zolder compartimenten met de daar aanwezige airco's.

Vlasserij- en Suikermuseum:

De data recorders indiceren een vrij constante temperatuur in het museum. In de winter variërend van 16 tot 19° C en in de zomer periode tussen 20 en 24° C. Buiten het stookseizoen is de temperatuur in de beide musea ongeregeld en afhankelijk van de buitentemperatuur.

Eerste verdieping / zolder:

Op de zolder verdieping (depot) varieert de temperatuur in de winterperiode tussen 15 en 20° C. De drie airco's worden 's winters gebruikt om de bestuurskamer, mediatheek en modelbouwruimte te verwarmen. Dit gebeurt alleen bij aanwezigheid van personen. De opwarmcapaciteit is vrij gering, maar voldoet. Er is hier geen registratie van de temperatuur. In de zomer kan de temperatuur goed in de hand gehouden worden. De gebruikstijd van de airco's is verder toegenomen, doordat groepjes vrijwilligers (bijvoorbeeld modelbouw) op andere dagen dan woensdag hun activiteiten ontplooiën.

B. Relatieve Vochtigheid (rv)

De rv in de 2 musea verschilt nauwelijks en varieert 's winters tussen 30 en 50%, terwijl in de zomer periode deze tussen 50 en 70% varieert. In het depot varieert de rv 's winters tussen 30 en 60% en zomers tussen 40 en 60%. De rv wordt in de winter bepaald door de rv buiten en de stooktemperatuur. Door de opwarming binnen is de rv veel lager dan die buiten het museum wat betekent dat het in koude (droge) perioden binnen nog droger is.

C. Plannen met betrekking tot het binnenklimaat

Er is tot nog toe geen aanleiding voor directe maatregelen met betrekking tot de regeling van het vochtgehalte. Ten behoeve van de houten voorwerpen (in het bijzonder in de vlasserij), kan overwogen worden een vernevelaar te installeren om gedurende zeer droge perioden in de winter het relatieve vocht gehalte te verhogen.

D. Verlichting

Oude TL buizen worden successievelijk vervangen door LED lampen. Het nieuwe railsysteem met LED spots in beide musea voldoet goed.

12.3.3 Energieverbruik

Het energieverbruik is een belangrijke kostenpost voor het museum. Het wordt bijna wekelijks bijgehouden. Incidenteel worden onverklaarbare verbruikspieken geconstateerd, zowel bij gas als bij elektriciteit. De langere openingstijden zullen ook zeker bijgedragen dragen hebben aan een verhoging van energie verbruik

Op de zolder verdieping worden, bij aanwezigheid van personen, naar behoefte de airco's ingeschakeld (zomers koelend en 's winters verwarmend)

In de werkplaats wordt 's winters, als er personen aanwezig zijn, de temperatuur met een elektrische heater op peil gehouden. (geschat gebruik : drie uur per week).

Er werd meegedaan aan een actie van Shell om het MKB te helpen met energie besparing. Hierbij werd een energiescan uitgevoerd en kon € 1000.- subsidie verkregen worden op energie besparende maatregelen. De energiescan werd op 3 augustus uitgevoerd door een door Shell aangewezen intermediair (De Duurzame adviseurs /de heer Justin Sol) en aan het museum gerapporteerd. Op basis van de aanbevelingen vindt verdere voortgang met betrekking tot energiebesparing plaatst in 2023.

Gas :

Het gasverbruik bedroeg in de jaren 2020, 2021 en 2022 (1-1 tot en met 31-12) respectievelijk 3.454, 3779 en 3310 m³. De stijging in 2021 wordt toegeschreven een relatief wat koudere winter en de iets hogere temperatuur die in de ontvangstruimte wordt gehanteerd. Het lagere verbruik in 2022 wordt eveneens aan het weer toegeschreven. Jaarlijks onderhoud aan de cv ketels werd wederom door de firma Snel en Co uitgevoerd. Met betere isolatie en verdere tochtwering wordt geprobeerd het gasverbruik terug te dringen.

Elektriciteit :

Het elektriciteitsverbruik in de jaren 2020, 2021 en 2022 (1-1 tot en met 31-12) respectievelijk 13.032 , 12.591 en 14.938 kWh. Na het relatief lage verbruik sinds 2020 t.g.v. de Corona perikelen met navenant lage bezoekersaantallen ging het verbruik in 2022 door aantrekkende activiteiten weer omhoog.

Het dal-verbruik bedraagt over 2022 circa 46% van het totaal verbruik. Nachtverlichting buiten, koel- en vrieskasten, ventilatie en cv pompen ('s winters), en een aantal computers zijn belangrijkste permanente verbruikers.

Aandachtspunten voor 2023

De sterk gestegen energieprijzen in 2022 waren aanleiding om na te denken over energie besparing Er zal worden nagegaan of plaatsing van zonnepanelen rendabel en financieel haalbaar is. Rekening moet worden gehouden met een komende vervanging van de cv ketel bij Heemkunde. Ook mogelijkheden om volledig gasloos te kunnen opereren zullen worden onderzocht. Verder zal met de toegezegde subsidie van Shell, kunnen worden voortgegaan met vervanging van oude TL buizen door LED exemplaren.

13. Cursussen, symposia en dergelijke.

13.1 Excursie

Onze jaarlijkse educatieve dag voor onze vrijwilligers ging dit jaar niet door.

13.2 Cursussen

Er werden dit jaar geen cursussen, workshops of symposia gevolgd.

14. Plannen voor 2023

- Herzien Statuten en Bestuursreglement.
- Wijziging bestuursfuncties.
- Stemversterking rondleiders.
- Voorbereidingen treffen voor ons vijftienvigjarig jubileum in 2027.
- Vervangen van het collectieregistratiesysteem Pandora-2.
- Bouwen module "middenfabriek" van de procesmaquette.
- Verbetering distributie van de flyers bij VVV's, campings en dergelijke.
- Realiseren boekenkasten op de vide.
- Instellen projectgroep, die de voorstellen voortgekomen uit de energiescan gaat uitvoeren. Dit betekent "Van het gas af" en installeren van zonnepanelen, airco's en warmtepompen.